



SABRINA LENELLE

COMPTABLE ASSISTANTE

SOFT SKILLS

- Bonne organisation
- Curieuse d'apprendre
- Créativité
- Esprit d'équipe
- Capacité de travailler sous pression
- Autonomie
- Flexibilité

COMPETENCES

- Informatique Pack office et Sage
- Management
- Gestion et exploitation du magasin
- Comptabilité

CENTRES D'INTERET

- Engagement associatif, membre du comité du Tennis Club de Villers-la-Montagne
- Pratique de tennis en compétition
- Paddle
- Bénévole à l'Open de Moselle ATP 250

CONTACT

+33 6 11 03 56 29

sablenelle@gmail.com

48 Rue Arthur Rimbaud,
54860 Haucourt-Moulaine

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- **MARS 2024 - NOVEMBRE 2024 | COMPTABLE ASSISTANTE**

Da Silva Antonio Jose, Bereldange, Luxembourg
Immersion professionnelle pendant 8 semaines.
Assurer les opérations comptables au quotidien.
Gestion administrative et fiscale.

- **2021 - 2023 | CO-GERANCE MAGASIN FRUITS ET LÉGUMES**

Ribz Primeur Frère, Nilvange, France
Organiser, gérer et développer l'activité, gestion administrative, comptable et logistique du magasin,
développement commercial et diversification des produits proposés

- **2016 - 2021 | RESPONSABLE RAYON FRAIS**

Smatch, Soleuvre, Luxembourg
Gestion complète, animation et développement des rayons

- **2015 - 2016 | VENDEUSE BOULANGERIE / PATISSERIE**

Smatch, Soleuvre, Luxembourg

- **2011-2015 | AUXILIAIRE DE VIE**

ADMR, Longlaville, France

- **2009 -2011 | VENDEUSE**

5 à sec, Luxembourg

- **2006 - 2009 | HOTESSE DE CAISSE**

Marché Plus et Auchan Pôle Europe, Longwy et Mont-Saint-Martin, France

FORMATIONS

- **2024 | TITRE PROFESSIONNEL COMPTABLE ASSISTANTE**

EESC / LONGWY

- **2007 | ELS / HÔTESSE DE CAISSE**

C.C.I. / MONT SAINT MARTIN

- **2006 | SPI STAGE CRÉATION D'UNE ENTREPRISE CHAMBRE DES MÉTIERS / LONGWY**

- **2005 | BREVET PROFESSIONNEL EN COIFFURE I.T.E.L.A / ARLON**